

---

## Richtlinien für die Wohnungsabgabe

Damit das mit Ihnen bestehende Mietverhältnis ordnungsgemäss beendet werden kann, machen wir Sie auf folgende Punkte aufmerksam, welche bei der Wohnungsabgabe von erheblicher Bedeutung sind:

### Die Wohnung sowie alle dazugehörenden Nebenräume (wie Keller / Estrich / Bastelraum) sind in tadellos gereinigtem Zustand abzugeben.

- **Zimmerböden** sind gut zu reinigen. **Unversiegelte Parkettböden** sind zu spänen und zu wischen. **Versiegelte Böden und Kunststoffbeläge** sind aufzuwaschen und mit einem Spezialpflegemittel zu behandeln.
- **Spannteppiche** müssen gründlich gesaugt und **durch einen Fachmann schamponiert** werden. Der Rapport / die Rechnung der ausgeführten Arbeiten sind uns bei der Abgabe vorzuweisen - ansonsten wir die Reinigung auf Ihre Kosten in Auftrag geben werden.
- **Holzwerk** sowie **Radiatoren** und **Leitungsrohre** sind mit einem leichten Seifenwasser sauber abzuwaschen, desgleichen mit Öl- und Kunstharzfarbe gestrichene **Wände** und **Wandsockel** usw. Alle Schränke und Schubladen sind auch innen zu reinigen. **Kleber, Selbstklebe - Folien** und **-Haken** müssen entfernt werden ebenso allfällige Klebemittelnrückstände.
- Besondere Aufmerksamkeit ist der Reinigung von **Kochherd, Spültisch, Kühlschrank** und **Dampf-abzug** zu schenken. Für den **Geschirrspüler** muss durch den Fachmann einen Service zu Lasten des Mieters aufgeführt werden. Für die Avisierung des Servicemonteurs wird Ihnen der Hauswart gerne behilflich sein. Der entsprechende Rapport ist bei der Abgabe vorzuweisen.
- Ebenso sollen **Badewanne, Dusche, Lavabo** und **WC - Anlage** sauber gereinigt werden. **Kalkrückstände** an Metallteilen sowie an emaillierten oder glasierten Gegenständen (z.B. Wand- und Bodenplatten, Hahnen, Badewanne, Lavabo, Klosett) sind mit einem Spezialpflegemittel zu entfernen. Verwenden Sie keine säurehaltigen, stark laugende oder scheuernde Putzmittel.
- **Jalousie-** und **Rollladen, Lamellenstoren** sowie sämtliche **Fenster** und **Vorfenster** sind ebenfalls gründlich zu reinigen. Bei **Doppelverglasungen** sind die Fenster auseinanderzuschrauben und auch auf der Innenseite zu reinigen.
- **Balkon-** und **Terrassenböden** sind aufzuwaschen, **Sonnenstoren** trocken abzubürsten.
- **Estrich-** und **Kellerabteil** mit **Obsthurde** müssen ebenfalls gründlich gereinigt werden.
- **Brief-** und **Ablagekasten** sind sauber abzugeben. Die Schilder müssen entfernt werden.

Garageneinstell - und Parkplätze: Der Platz ist sauber gereinigt zu hinterlassen. Allfällige **Öllachen** sind vorgängig zu **entfernen**. Der **Pneuschränk** ist **innen, aussen, oben und unten nass** zu reinigen.



**Folgende Reparaturen sind vor dem Auszug ausführen zu lassen:**

- **ausgefranzte Rollladengurten** auswechseln
- **gesprungene** oder **fehlende Fensterscheiben** ersetzen
- **tropfende Wasserhahne** abdichten und defekte **Duschschläuche** austauschen
- **defekte Lichtschalter** und **Steckdosen** Instand stellen
- **defekte Türschlösser** reparieren lassen
- selbst angebrachte **Nägel, Schrauben** und **Haken** sorgfältig entfernen
- offene **Dübellöcher müssen fachmännisch geflickt werden (Wände mit unschön ausgebesserten Dübellöcher müssen auf Kosten des Mieters vollständig gestrichen werden!) Offene Dübellöcher werden à CHF 5.00/Dübelloch an den Mieter weiterverrechnet.**

Vorrichtungen, die Sie auf Ihre Kosten anbringen liessen, sind unter Wiederherstellung des vorherigen Zustandes zu beseitigen, es sei denn, dass anders lautende schriftliche Abmachungen getroffen wurden.

Bitte beachten Sie: **Für jede nicht vorgängig ausgeführte Kleinreparatur** (z.B. die Instandhaltung von Wasserhähnen, der elektrischen Schalter, Stecker und Abdeckplatten, das Ersetzen von defekten WC - Sitzen usw.) **verrechnen wir eine Unkosten - Pauschale von CHF 20.00.**

**Schlüsselerückgabe**

- **Sämtliche Schlüssel** sind abzugeben. Eventuell von Ihnen **zusätzlich beschaffte Schlüssel** gehen ebenfalls ohne Entschädigung an die Verwaltung zurück.
- Je Zimmer- und Schranktüre muss ein Schlüssel stecken.
- **Verlorengegangene Schlüssel sind unbedingt auf den Zeitpunkt der Wohnungsabgabe zu ersetzen. Handelt es sich um eine geschützte Schliessanlage wird der Wohnungstür-Zylinder (sowie allfällige Keller- und Briefkasten - Zylinder) samt Schlüssel zu Lasten des Mieters ersetzt.**

**Abmeldungen**

- Bitte veranlassen Sie das rechtzeitige **Ablesen der Zähler für Gas und Elektrisch.**
- Die **Abmeldung** bei der **Einwohnerkontrolle** hat durch Sie zu erfolgen. Melden Sie auch Ihren Anschluss bei der **Swisscom / Cablecom** ab.
- Bitte verständigen Sie die **Post** von der Adressänderung.

Bitte rufen Sie uns frühzeitig an, damit der genaue Zeitpunkt der Wohnungsabnahme vereinbart werden kann. Telefon Direktwahl: 044 755 53 53.

Es liegt im beidseitigen Interesse, wenn das Mietverhältnis in gutem Einvernehmen beendet werden kann.

Freundliche Grüsse

J.F. JOST & CO